

2023년도 4차 임시이사회기록

2023. 12. 14.

사회복지법인 아름마을

2023년도 4차 임시 이사회회의록

1. 일 시 : 2023. 12. 14(목). 11:00

2. 장 소 : 동보성

3. 참석임원 : 재적이사 7명 출석이사 5 명

(김영배 이사장, 배양민 이사, 오인환 이사, 유희정 이사, 홍성필 이사)

4. 부의안건 심의

- 제1호 의안 : 2023년도 추가경정예산(안) 승인
- 제2호 의안 : 2024년도 사업계획(안) 승인
- 제3호 의안 : 2024년도 본예산(안) 승인
- 제4호 의안 : 2024년도 이름의터 운영수익금 사용(안) 승인
- 제5호 의안 : 운영규정 개정(안) 승인
- 제6호 의안 : 보듬의집 시설장 임면 승인
- 제7호 의안 : 임원 선(연) 승인
- 제8호 의안 : 대표 이사 선출

5. 회의내용

1) 성원보고

정관 제26조에 의거 재적이사 7명중 6명 출석하여 재적 이사 과반수 이상 출석으로 성원 되었음을 보고함.

2) 개회선언

김영배 이사장 성원이 구성되었으므로 사회복지법인 아름마을 2023년도 4차 임시이사회 개최를 선언함.

3) 전차회의록 추인

김영배 이사장 전차회의록을 추인하기 위하여 주요 사항에 대해 설명함.

2023년 9월19일에 진행되었던 3차 임시이사회는 8명의 이사가 참석하여 성원이 구성되었으며, 부의 안건으로 제1호 의안 2023년 추가경정예산(안) 승인의 건이 상정되어 원안대로 가결된 내용의 전차회의록을 설명함.

홍성필 이사 전차회의록을 추인함에 동의함.

오인환 이사 재청함.

김영배 이사장 홍성필 이사의 동의와 오인환 이사의 재청으로 전차회의록이 추인되었음을 선포함.

5) 부의안건

제1호 의안	2023년도 3차 추가경정예산(안) 승인
--------	------------------------

김영배 이사장 제1호 의안 2023년도 3차 추가경정예산(안) 승인의 건을 상정하여 심의하겠음. 제안 설명을 요청함.

아름마을 2023년도 3차 추가경정예산(안)은 당초 예산액 대비 2,734,000원 증액된 194,946,000원임.

<세입>

후원금 수입 1,000,000원 증액, 잡수입(불용품 매각대 보듬의집 버스 폐차) 1,734,000원 증액

<세출>

사무비 1,980,000원 증액, 전출금 4,160,000원 감액, 잡지출 500,000원 증액, 예비비 및 기타(불용품매각대로 보듬의집 버스폐차비용 발생) 4,414,000원 증액되었음.

다솜의집 오은경 다솜의집 2023년도 2차 추가경정예산(안)은 당초 예산액 대비 142,899,000 원 감액된 2,148,637,000원임.

<세입>

입소비 증가로 인해 입소자부담금 수입이 1,429,800원 증액되었고 보조금 수입은 종사자 입·퇴사 및 축탁의 재계약이 진행되지 않아 인건비와 운영비로 124,990,450원 감액, 후원금 수입은 37,900,000원 감액, 법인전입금 주방개보수사업 지원으로 16,438,500원 증액, 잡수입은 청주시지회 지원역량강화 워크숍 지원금 및 사회복지실습비등의 증가로 2,123,150원 증액되었음.

<세출>

사무비에서 종사자 입·퇴사 및 축탁의 관련한 인건비(125,165,890원)와 운영비(15,373,310원) 감액, 재산조성비는 주방개보수시 주방 비품구입으로 인한 자산취득비와 시설장비유지비로 3,005,760원 증액, 사업비는 바우처 사업 및 외부프로그램 지원으로 3,498,731원이 감액, 예비비및기타는 1,866,829원 감액되었음.

보듬의집 박혜영 보듬의집 2023년도 3차 추가경정 예산(안) 당초예산액 2,092,693,000원에서 추경 예산액 2,084,014,000원으로 총예산 8,679,000원 감액되었음.

<세입>

입소자부담금수입은 8월 입소이용료 추가인상에 따른 9,644,000원 증액, 보조금 수입에서 조리원 휴직으로 사회보험 정산 및 휴일수당 조정등으로 인건비 관련 19,354,200원 감액되었음.

후원금수입 16,000원 감액, 전입금 77,500원 증액, 청주시지회 종사자 연수 지원금등에 따른 잡수입 969,700원 증액되었음.

<세출>

사무비 인건비등에서 11,289,000원 감액, 재산조성비 310,000원 증액, 지역사회 기관후원으로 사업비중 수용기관경비 및 연료비 2,700,000원 감액, 12월 신규 입소자 1명 충원에 따른 예비비(입소보증금) 5,000,000원 증액되었음.

이룸의터 임정숙 이룸의터 2023년도 3차 추가경정 예산(안)은 당초 예산액 대비 6,001,000원 감액된 2,583,603,000원임.

<세입>

보조금 수입에서 종사자 입퇴사로 인해 11,680,000원 증액, 전입금 18,500,000원 감액되었음.

<세출>

직원 충원 및 입퇴사등으로 사무비 12,480,000원 증액, 재산조성비 기능보강 관련 시설비에서 10,500,000원 감액, 사업비 8,000,906원 감액, 예비비 및 기타 19,906원이 증액되었음.

들마꽃 오은경 들마꽃 2023년도 추가경정예산(안)은 당초 예산액 대비 423,000원 감액된 89,738,000원임.

<세입>

보조금 수입이 사회보험 정산보험료 감소로 인건비 683,000원 감액, 전입금 260,000원 증액됨.

<세출>

사무비에서 사회보험 정산관련 인건비 감소로 1,232,180원 감액, 재산조성비 (시설장비유지비) 690,000원 감액, 사업비에서 생계비 및 수용기관 경비 증가로 1,499,180원 증액됨.

미리내 오은경 2023년도 3차 추가경정예산액은 당초 예산액 대비 641,000원 감액된 84,566,000원

<세입>

보조금 수입 인건비 901,000원 감액, 전입금 260,000원 증액

<세출>

사무비 649,620원 감액, 사업비 9,000원 증액, 예비비 및 기타 380원 감액

늘해랑 오은경 2023년도 3차 추가경정예산액은 당초 예산액 대비 2,668,000원 감액된 88,352,000원임.

<세입>

입소자부담금 수입에서 이용인 결원으로 860,000원 감액, 보조금 수입 2,068,000원 감액 인건비 감소 및 입소자 결원으로 인한 운영보조금 감액, 전입금 260,000원 증액됨.

<세출>

사무비 1,056,000원 감액 (인건비와 운영비), 사업비 1,613,550원 감액(생계비

및 사회재활사업비 수용기관 경비 감액), 예비비 및 기타 1,550원 증액
 꿈여울 오은경 2023년도 3차 추가경정예산액은 당초 예산액 대비 2,360,000원 증액된
 80,432,000원임.
 <세입>
 보조금 수입 종사자 인건비(휴직 복귀) 2,100,000원 증액, 전입금 260,000원
 증액됨.
 <세출>
 사무비에서 종사자 인건비로 2,363,353원 증액, 예비비 및 기타 3,353원 감
 액됨.

김영배 이사장 시설별 추가경정예산(안)에 대한 임원님들의 의견을 요청함.

유희정 이사 다솜의집과 보듬의집의 시설규모가 비슷한데 사업비에서 다솜의집과 보듬의집의 예
 산 차이가 많이 나는 이유가 궁금함.

다솜의집 오은경 다솜의집은 보장시설로 인건비와 운영비를 100% 지원받고 있으나 보듬의집은 실비
 시설로 인건비와 운영비를 85% 받고 있어 이용인의 입소비로 인건비와 운영비를
 충당하고 있어 예산규모가 다름을 설명함.

유희정 이사 원안대로 처리하는 것에 동의함.

배양민 이사 재청함

김영배 이사장 유희정 이사의 동의와 배양민 이사의 재청으로 제1호 의안 2023년도 3차
 추가경정예산(안)이 원안대로 가결되었음을 선포함.

제2호 의안	2024년도 사업계획(안) 승인
---------------	--------------------------

김영배 이사장 제2호 의안 2024년도 사업계획(안) 승인의 건을 상정하여 심의 하겠음.
 제안설명을 요청함.

다솜의집 오은경 2024년 사업계획(안)은 2023년 사업계획과 관련하여 대부분 동일하며 코로
 나 상황이 마무리 되어 외부활동을 좀 더 적극적으로 진행할 예정이며 바우
 처사업을 통해 문화생활 및 체육활동을 적극 지원할 예정임. 특성화프로그
 램으로 자연친화프로그램, 태권도, 축구는 지속적으로 진행할 예정임. 24년
 도에도 이용인들이 행복한 웃음 지을 수 있도록 노력하겠음.

보듬의집 박혜영 2024년도에는 인건비 상승에 따른 시설 가용예산의 감소로 인하여 보듬의집
 은 바우처 및 지역사회 연계 사업을 통한 체육 프로그램 활성화, 기업의 사
 회공헌사업을 활용하여 자원확보를 위한 노력을 하고자 함. 또한 입주자 일

상생활 훈련 능력향상을 통한 개별적 지원 도모하고 등산, 공예활동등 입주자 관심, 흥미를 갖는 입주자를 대상으로 하여 특화 프로그램을 계획진행하고자 함.

이룸의터 임정숙 이룸의터 사업 계획은 전년도와 동일함. 직원 증원 및 입퇴사에 따른 인원 변동으로 따라 업무에 차질이 발생하지 않도록 만전을 기하겠으며, 경제상황 악화로 인해 수익이 감소되지 않도록 지속적으로 노력 하겠음.

공동생활가정 오은경 그룹홈 들마꽃, 미리내, 늘해랑, 꿈여울의 2024년도 사업계획(안)은 기관운영 사업으로 2023년도와 동일하게 계획을 세웠으며 프로그램 및 서비스 지원은 다양한 체험, 경험등을 중점으로 프로그램 진행할 예정이며 각 시설별 차이점은 프로그램 횟수, 시설에 맞는 프로그램 등으로 계획함. 이용인들의 건강관리 및 체중관리를 위하여 정기적인 신체활동, 기능을 익히는 운동프로그램 추가 계획함. 안전교육, 성교육, 인권교육 지속적으로 진행 할 계획임.

김영배 이사장 시설별 2024년도 사업계획(안)에 대한 의견을 요청함.

오인환 이사 원안대로 처리함에 동의함.

홍성필 이사 재청함.

김영배 이사장 오인환 이사의 동의와 홍성필 이사의 재청으로 제2호 의안 2024년도 사업계획(안)이 원안대로 가결되었음을 선포함.

제3호 의안

2024년도 본예산(안) 승인

김영배 이사장 제3호 의안 2024년도 본예산(안) 승인의 건을 상정하여 심의 하겠음. 제안설명을 요청함.

아름마을 2024년도 본예산(안)은 전년도 예산액 대비 9,776,000원 감액된 185,170,000원임.

<세입>

후원금 수입에서 지정후원금 3,870,000원을 감액, 이월금 5,160,661원 감액, 잡수입(불용품매각대) 745,339원 감액

<세출> 재산조성비 3,870,000원, 전출금 65,280,000원 감액, 잡지출 500,000원 감액, 예비비 및 기타 59,874,000원 증액

다솜의집 오은경 다솜의집 2024년도 본예산(안)은 전년도예산대비 73,355,000원 증가한 2,221,992,000원임.

<세입> 보조금 수입은 인건비 상승으로 인해 154,910,550원 증액되었고 후원

금 수입은 9,100,000원 증액되었음. 법인전입금 감소로 27,838,500원 감액, 이월금은 28,598,121원 감액, 잡수입은 일학습병행 사업 종료로 인해 34,218,929원 감액되었음.

<세출> 사무비는 인건비 상승으로 인해 116,716,500원 증액, 재산조성비는 28,705,760원 감액되었고 사업비는 바우처사업 지원금 사용으로 인해 프로그램비 7,667,469원 감액, 예비비 및 기타는 6,987,271원 감액되었음.

보듬의집 박혜영 보듬의집 2024년도 본예산(안)은 전년도 예산액 대비 7,400,000원 감액된 2,076,614,000원임.

<세입>

시설입소자 1명 총원에 따른 입소자부담금 수입 8,180,000원 증액, 종사자인건비 증액으로 보조금수입 44,827,000원 증액, 2023년도 공동모금회 사업 종료등으로 인하여 후원금 수입 22,044,000원 감액, 법인전입금 1,577,500원 감액, 전년도 이월금중 보조금 반환금 및 입소보증금 이월금으로 35,816,295원 감액, 잡수입 969,205원 감액되었음.

<세출>

종사자 인건비증액으로 사무비 48,595,000원 증액, 공동모금회 사업종료와 시설장비유지비 감액등으로 재산조성비 30,850,000원 감액, 사업비중 생계비 및 사회심리재활사업비 35,580,000원 감액, 예비비는 보조금반환금 감액 및 입소보증금 이월금증액으로 10,435,471원 증액 되었음.

이룸의터 임정숙 이룸의터 2024년도 본예산(안)은 전년도 대비 733,163,000원 감액된 1,850,440,000원임.

<세입>

사업수입은 전년도 대비 물티슈 판매량 및 임가공 수입 증가로 100,000,000원 증액, 보조금 수입은 기능보강사업 종료에 따라 442,992,000원 감액, 후원금수입 2월에 발생한 수전설비 화재로 인해 공동모금회 긴급지원사업 종료로 12,000,000원 감액, 전입금 수입 28,000,000원 감액됨. 전년도이월금은 시설공사등으로 320,971,422원 감액, 잡수입에서 장애인고용공단 편의시설 지원사업 종료로 29,199,578원 감액됨.

<세출>

사무비에서 인건비 10,200,210원 감액, 재산조성비 물티슈 기계 교체와 관련한 기능보강사업 종료로 659,914,000원 감액, 사업비는 물티슈사업비 감액으로 인해 63,008,857원 감액, 예비비 39,933원 감액됨.

들마꽃 오은경 들마꽃 2024년도 본예산(안)은 전년도 예산액 대비 2,734,000원 감액된 87,004,000원임

<세입>

보조금 수입으로 종사자 호봉승급에 따른 인건비 2,037,000원 증액, 전입금에서 1,820,000원 감액. 이월금 2,952,002원 감액, 이자수입에 따른 잡수입 1,002원 증액됨.

<세출>

사무비에서 운영비 129,130원 감액, 재산조성비에서 시설장비 유지비 500,000원 증액, 사업비에서 생계비, 사회심리 재활 사업비 2,966,660원 감

액, 예비비 및 기타에서 138,210 감액됨.

미리내 오은경 미리내 2024년도 본예산은 전년도 예산액 대비 57,000원 증액된 84,623,000 원임.

<세입>

보조금수입 2,409,000원 종사자호봉 승급에 따른 인건비 증액됨.

전입금 1,820,000원 감액, 전년도이월금 542,601원 감액. 기타잡수입 10,601원 증액됨.

<세출>

사무비 16,350원 증액, 재산조성비 400,000원 감액, 사업비 441,000원 증액, 예비비 및 기타 350원 감액됨.

늘해랑 오은경 늘해랑 2024년도 본예산(안)은 전년도 예산액 대비 1,126,000원 증액된 89,478,000원임.

<세입>

입소비용 수입 860,000원 증액, 보조금 수입이 종사자 호봉급에 따른 인건비 3,435,000원 증액, 전입금 1,820,000원 감액, 전년도 이월금 1,351,803원 감액, 잡수입 2,803원 증액됨.

<세출>

사무비 종사자 호봉급에 따른 인건비 증가 및 기타운영비 감소로 인한 77,860원 증액, 사업비 물가상승에 따른 생계비 1,058,550원 증액, 예비비 10,410원 감액됨.

꿈여울 오은경 꿈여울 2024년도 본예산(안)은 전년도 예산액 대비 4,685,000원 증액된 85,117,000원임.

<세입>

직원복직으로 인한 보조금수입 12,761,000원 증액, 후원금 수입 9,993원 감액, 전입금 1,820,000원 감액, 전년도이월금 6,248,051원 감액, 기타예금이자 수입 2,044원 증액됨.

<세출>

사무비에서 인건비 10,613,880원 증액, 사업비에서 생계비 및 사회심리재활 사업비로 4,790,000원 감액. 예비비 및 기타 1,138,880원 감액으로 총 4,685,000원 증액됨.

김영배 이사장 2024년도 본예산(안)에 대한 임원님들의 의견을 요청함.

홍성필 이사 원안대로 처리함에 동의함.

오인환 이사 재청함.

김영배 이사장 홍성필 이사의 동의와 오인환 이사의 재청으로 제3호의안 2024년도 본예산(안)이 원안대로 가결되었음을 선포함.

제4호 의안

2024년도 이룸의터 운영수익금 사용(안) 승인

김영배 이사장 제4호 의안 2024년도 이룸의터 운영수익금 사용(안) 승인의 건을 상정하여 심의 하겠음. 제안설명을 요청함.

이룸의터 임정숙 장애인복지사업안내에 장애인직업재활시설의 수익금을 근로장애인에게 보다 많은 임금을 지급하거나 근로장애인의 복리후생을 개선하는데 우선적으로 사용하여야 하나, 그럼에도 불구하고 장애인직업재활시설의 종사자에 대한 인건비 및 일반적인 관리운영비 또는 기능보강비로 사용하고자 할 경우 법인이사회 의결을 거쳐 지방자치단체장의 승인을 받아야 해당 용도로 사용가능 함.

이에 따라 이룸의터 2024년도 운영수익금 사용에 대해 승인받고자 함.

2024년도 운영수익금의 사용예산(안) 전년도 예산액 대비 222,047,000원 감액된 1,176,679,000원임.

시설운영을 위한 사무비 99,260,000원은 인건비 7,600,000원, 업무추진비 5,400,000원, 운영비 86,260,000원임. 재산조성비 30,000,000원, 사업비 1,022,339,760원 잡지출 1,000,000원 예비비 및 기타 24,079,240원으로 사용하고자 함.

김영배 이사장 2024년도 이룸의터 운영수익금 사용(안)에 대한 임원님들의 의견을 요청함.

홍성필 이사 원안대로 처리함에 동의함.

배양민 이사 재청함.

김영배 이사장 홍성필이사의 동의와 배양민 이사의 재청으로 제4호 의안 2024년도 이룸의터 운영수익금 사용(안)이 원안대로 가결되었음을 선포함.

제5호 의안

운영규정 개정(안) 승인

김영배 이사장 제5호 의안 운영규정 개정(안) 건을 상정하여 심의 하겠음.

운영규정 개정(안)

시설조직관리 규정

제4장 인사관리규정

제21조(정년) ① 정년 내용을 근로기준법의 내용을 적용하여 종사자의 정년은 근로기준법상의 정년으로 한다.(만60세)

② 시설장은 사회복지시설 관리안내의 보조금 지급 상한 기준을 정년으로 한다.

제22조(임기) 삭제

제7장 여비관리 규정

공무원여비규정 적용을 하여 일비, 숙박비, 식대비를 수정

일비는 20,000원에서 25,000원으로 인상, 숙박비 서울 기준 70,000에서

100,000원으로 인상, 식대비 1식 8,000원 1일당 25,000원으로 조정

제5장 복무관리 규정 개정(안) <공동생활가정>의 사회재활교사의 근무환경을 개선하기 위함.

제4조(사회재활교사 복무지침)

야간 근무시간 22:00~23:00 → 22:00~24:00로 한다.

휴게시간은 23:00~06:00 → 00:00~06:00로 한다. 조정

사회재활교사의 근무환경 개선을 위함.

배양민 이사 동의함

오인환 이사 재청함.

김영배 이사장 배양민 이사의 동의와 오인환 이사의 재청으로 제5호 의안 운영규정 개정(안)이 원안대로 가결되었음을 선포함.

제6호 의안

보듬의집 시설장 임면 승인

2023



김영배 이사장 제6호 의안 보듬의집 시설장 임면 승인의 건을 상정하여 심의 하겠음.

보듬의집 유임열 원장의 2023. 12. 31일자 정년퇴임으로 인해 보듬의집 시설장 공개모집(2023. 11. 20.~2023. 12. 4.)하였고 인사위원회에서 1차(12월5일) 서류심사에서 6명의 지원자 중 3명이 서류심사에 합격하였고 2차(12월8일) 3명의 지원자 면접을 통해 최종한 합격한 박정순 합격자에 대한 임면을 승인 받고자 함.

보듬의집 시설장 이력사항

□ 성 명 : 박 정 순

□ 사회복지 주요경력

- 공군17비천성어린이집 원장 2019. 3. 1. ~ 2020. 2. 28.

- 국공립영운어린이집 원장 2006. 7. 1. ~ 2012. 6. 30.

- 월드비전용암어린이집 원장 1999. 1. 1. ~ 2006. 6.30.

- 송강사회복지관 사회복지사 1994. 12. 19. ~ 1997. 12. 31.

□ 자격증

- 사회복지사 1급 1996. 9. 14.

- 교원자격증 1988. 2. 23.
- 보육시설장 자격증 2007. 2. 7.

배양민 이사 2회의 인사위원회를 통해 합격된 시설장에 대한 임면승인에 동의함.

홍성필 이사 재청함.

김영배 이사장 오인환 이사의 동의와 홍성필 이사의 재청 및 참석자 전원 이의없이 받아들여 제6호 의안 보듬의집 시설장 임면승인의 건이 원안대로 가결되었음을 선포함.

제7호 의안	임원 선(연)임 승인
---------------	--------------------

김영배 이사장 제7호 의안 임원(감사) 선임 승인의 건을 상정하여 심의 하겠음.
 임원의 임기가 만료됨에 따라 사회복지사업법 제18조 제2항 및 동법 시행령 제8조의 2에 따라 임원 선(연)임을 승인받고자 함.

1. 임원 사임(만료) 사항

구분	성명	생년월일	임 기	비고
이사	김영배	1961. 7. 30	2020.12.24.~2023.12.23	만료
이사	배양민	1980. 5.22.	2020.12.24.~2023.12.23	만료
이사	오인환	1967. 9. 5.	2020.12.24.~2023.12.23	만료
이사	박정순	1966. 7. 2.	2023. 2 24.~2026. 2.23.	사임
외부 감사	허동진	1982.12.10.	2021.12.24.~2023.12.23	만료

2. 임원 선임 사항

구분	성명	생년월일	임 기	비고
이사	김영배	1961. 7.30	2023.12.24.~2026.12.23	연임
이사	배양민	1980. 5.22.	2023.12.24.~2026.12.23	연임
이사	오인환	1967. 9. 5.	2023.12.24.~2026.12.23	연임
이사	정준영	1984. 5.24.	2023.12.24.~2026.12.23	선임
외부 감사	허동진	1982.12.10.	2023.12.24.~2025.12.23	선임

오인환 이사 동의함

유희정 이사 재청함.

김영배 이사장 오인환 이사의 동의와 유희정 이사의 재청으로 제7호 의안 임원 선임이 원안대로 가결되었음을 선포함.

제8호 의안

대표이사 선출

김영배 이사장 제8호 의안 대표이사 선출의 건을 상정하겠음. 대표이사 추천 바람.

배양민 이사 김영배 이사를 추천함.

김영배 이사장 믿고 추천해 주심에 감사하며 다시한 번 열심히 이끌어 보겠음.

오인환 이사 동의함

홍성필 이사 재청함.

김영배 이사장 배양민 이사께서 김영배 이사를 추천하셨고 오인환 이사의 동의와 홍성필 이사의 재청으로 ~~본인이~~ 대표이사로 ~~선출~~되었음을 선포함.

2023년도 12월 14일 13:30에 2023년도 4차 임시이사회를 마침.

「이 날 4차 임시이사회를 성립시키고자 참석 임원 전원 날인함」

대표이사 : 김 영 배 (인)

이 사 : 배 양 민 (인)

이 사 : 오 인 환 (인)

이 사 : 유 희 정 (인)

이 사 : 홍 성 필 (인) *홍성필*